



## **Formulaire – Nouveaux membres**

1. Nom de l'entreprise
  
2. Nom de la personne qui répond au formulaire
  
3. Nom des autres membres de l'entreprise (s'il y a lieu)
  
4. Numéro de téléphone
  
5. Adresse courriel
  
6. Site web
  
7. Quels sont les produits et services que vous offrez?
  
8. Où avez-vous entendu parler de la Centrale agricole?

9. À quel moment seriez-vous prêt (approximativement) à occuper le local?

10. De quelle superficie totale en pieds carrés avez-vous besoin pour vos opérations?

11. Est-il nécessaire pour vous d'occuper un étage en particulier (sous-sol, 3<sup>e</sup>, toit), et si oui, pour quelles raisons?

- a. Indifférent
- b. Sous-sol
- c. 3<sup>e</sup> étage
- d. Toit

Raison :

12. Quels sont vos besoins électriques (veuillez noter que les améliorations locatives incluant l'éclairage et les prises électriques sont aux frais du locataire, et qu'un compteur électrique sera utilisé pour facturer l'électricité aux membres)

Ampérage total

Nombre et type d'équipements

Courant biphasé ou triphasé

13. Quels sont vos besoins en plomberie?

- A) Aucun
  - B) Un évier avec de l'eau froide
  - C) Un évier avec eau froide et eau chaude
  - D) Drain de plancher
  - E) Plus d'un équipement nécessitant de l'eau ou un accès aux égouts, avec un débit élevé.
- Autre (précisez)

14. Quels sont vos besoins en ventilation?

- A) Aucun
- B) Ventilation naturelle (fenêtre)
- C) Ventilation mécanisée, sous pression négative
- D) Ventilation mécanisée sous pression positive
- E) Autre (précisez)

15. Quels sont vos besoins en climatisation?

- A) Aucun
- B) Pour le confort des travailleurs
- C) Chambre à atmosphère contrôlée pour la production

16. Quels types de structure devez-vous construire pour vos opérations (étagères, équipements industriels, chambre à atmosphère contrôlée, etc.)?

17. Souhaitez-vous utiliser les espaces communs (veuillez noter que les propositions sont à titre indicatif et servent à sonder l'intérêt des membres pour la planification et l'éventuelle conception de telles infrastructures à court, moyen ou long terme. Pour l'instant la coop dispose d'une cuisine, d'une salle de lavage, d'une chambre réfrigérée et congelé, d'une salle de conférence, d'un bureau partagé et de divans. L'utilisation de certains espaces communs sont inclus dans les frais de coopérative, mais pour l'acquisition de certains équipements, une contribution financière des membres pourrait être exigée)?

Veuillez indiquer approximativement à quelle fréquence (nombre d'heures par semaine) utiliseriez-vous ces espaces communs?

18. Avez-vous d'autres besoins en termes d'espaces communs?

19. Avez-vous un réseau qui pourrait bénéficier aux membres de la coop? Veuillez décrire vos affiliations professionnelles ou personnelles.

20. Que croyez-vous être en mesure d'apporter à la coop? (visibilité, complémentarité, opportunités de financement, expertise particulière, valeurs, etc.)

21. Croyez-vous être en mesure de créer des synergies matérielles avec les autres membres?

22. À quel stade votre projet est-il actuellement

- A) Pré-démarrage (idéation)
- B) Démarrage (incorporation, rédaction du plan d'affaire)
- C) En activité (clientèle établie)
- D) En expansion

23. Quelle est la date de fondation ou de démarrage de vos activités?

24. Quel est le niveau de biosécurité requis pour vos opérations et y a-t-il des considérations de biosécurité particulière à vos activités? Par exemple, vos activités comportent-elles des risques de moisissures (ou production de spores fongiques); un potentiel de présence d'insectes (lesquels); des risques bactériens ou viraux (lesquels); la présence d'allergènes (lesquels)? Ou votre production est-elle sensible à des risques de biosécurité? Quels sont les mesures de mitigation des risques que vous déploierez?

SVP déposez une lettre de présentation de votre projet et de ses membres, incluant les motifs qui vous poussent à poser votre candidature, votre vision pour la Centrale Agricole et de votre vision de l'agriculture urbaine (maximum 2 pages). Déposez également tout autre document pertinent susceptible d'appuyer votre candidature (votre plan d'affaires, photos, lettres d'appui, lettres d'intention, curriculum vitae, etc).